



RÉPUBLIQUE  
FRANÇAISE

Liberté  
Égalité  
Fraternité

**anact**

— agence nationale  
pour l'amélioration  
des conditions de travail

# Management et QVCT : 5 défis à tester

Mode d'emploi

## Défi 1 - La réunion d'équipe : et si on l'organisait à plusieurs ?

Durée : 1h30 à 2h00

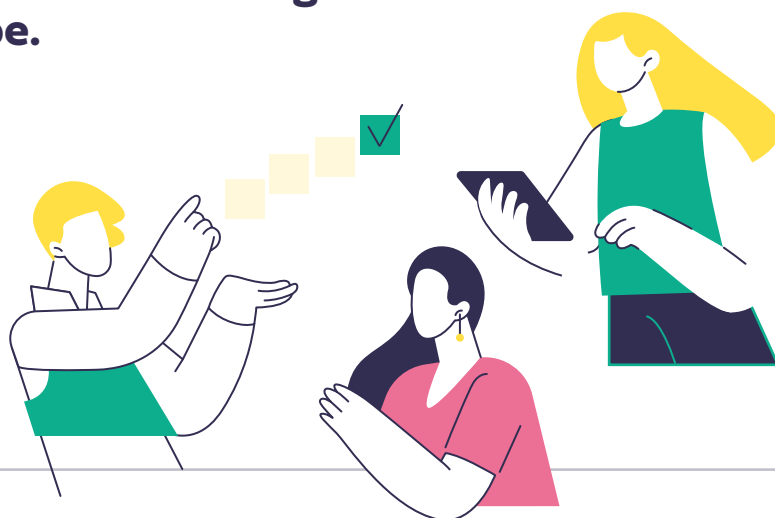
### Objectifs

- Mobiliser l'équipe.
- S'assurer de traiter des sujets importants pour les collaboratrices et collaborateurs.

### Consignes

Sollicitez les membres de votre équipe pour co-concevoir l'ordre du jour et l'organisation de la prochaine réunion.

**Il n'y a pas de "bonne façon" de faire :  
testez, adaptez et tirez-en des enseignements  
utiles pour votre équipe.**



Organisez un ou plusieurs défis pendant la semaine pour la QVCT 2026. Et partagez votre expérience sur LinkedIn avec #5DefisManagementAnact.

Plus de ressources sur [anact.fr](https://anact.fr)



## En amont

Demandez à chaque membre de l'équipe de proposer :

- une actualité liée à son travail qu'il souhaite présenter
- ou une question à traiter collectivement

Partagez les propositions de sujets.

## Pendant

- #1 Faites prioriser 1 à 3 sujets au démarrage de la réunion (par un vote simple, à l'aide de gommettes...).
- #2 Identifiez un maître du temps et un animateur.
- #3 Les porteurs de sujet retenus les présentent (5 à 10 minutes). Ils débutent leur interventions par les deux phrases suivantes : « J'ai choisi ce sujet car... » ; « Ce que j'attends de vous ou de notre échange est... ».
- #4 Un temps d'échange est prévu pour chacun (15 à 20 minutes).
- #5 Des actions de suivi sont identifiées, si besoin, par le manager en prenant l'avis de l'équipe.
- #6 Traitez les sujets d'information habituels en fin de réunion.

## En fin de réunion

Recueillez l'avis de tous les participants sur l'organisation de cette réunion.

## Astuces

- Limitez le nombre de sujets.
- Cadrez le temps de parole.
- En amont de la réunion, proposez à un membre de l'équipe d'organiser un temps court d'inclusion « brise-glace ».

